

แผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๕ เดือนหลัง
 หน่วยงานศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ			
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๗)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๗)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๗)
๑.กำหนดและสร้างการรับรู้แนวทางการใช้ทรัพย์สินทางราชการ	๑.๑ ชี้แจงแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินทางราชการ รายการกลุ่มงาน	๑ ครั้ง		งานพัสดุ/คกก ITA	-			/	
	๑.๒ ประชาสัมพันธ์ Flow Chart และแนวปฏิบัติการเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการผ่านทางช่องทาง ๑.๓.๑ เว็บไซต์หน่วยงาน ๑.๓.๒ ไลน์หน่วยงาน ๑.๓.๓ ดิจบอร์ดประชาสัมพันธ์	๑ ครั้ง/เดือน		งานพัสดุ/คกก ITA	-			/	/

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ			
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๗)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)
๒.กำหนดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๒.๒ ตรวจสอบทรัพย์สินครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๑ ครั้ง/ปี		ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ	-				/
๓.เผยแพร่ช่องทางการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร	๓.๑ สื่อสารช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เข้าถึงได้ง่าย	อย่างน้อย ๑ ช่องทาง		งานประชาสัมพันธ์	-			/	
	๓.๒ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบตอบข้อซักถามและประชาสัมพันธ์ ทั้งช่องทางออนไลน์และออฟไลน์	๑ ครั้ง		งานประชาสัมพันธ์	-			/	

อรุณรัตน์ นามณี

(นายอรรถสิทธิ์ แดงมณี)

ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรดิตถ์

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา

หมายเหตุ : ๑. แผนขับเคลื่อนตัวชี้วัดต้องมีความสอดคล้องกับสถานการณ์/Gap การวิเคราะห์ผลประเมิน ITA ของหน่วยงาน

๒. นำมาตรการและแผนขับเคลื่อนตัวชี้วัด ๒.๑ ไปบันทึกข้อมูลในระบบ DOC ภายในระยะเวลาที่ กพร.กำหนด