

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕

วันศุกร์ที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมชั้น ๒ ศูนย์อนามัยที่ ๑๒

ผู้มาประชุม

- | | |
|--------------------------|---|
| ๑. นายอรรถสิทธิ์ แดงมณี | ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา |
| ๒. นางสาวอัสวานีย์ รอกา | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ |
| ๓. นางสาวนภาพร เตโช | (แทน) หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพ |
| ๔. นางสาวเสาวคนธ์ ภักดี | หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน |
| ๕. นายมานะ หะสาเมาะ | หัวหน้ากลุ่มพัฒนามาตรฐานสิ่งแวดล้อม |
| ๖. นางสุภาคม ชังคะสุวรรณ | หัวหน้ากลุ่มอำนาจการ |
| ๗. นางภิญญา ศรีเงินถม | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|--------------------------|--|
| ๑. นางทรงสมร พิเชียรโสภณ | หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพ (ลาพักผ่อน) |
| ๒. นางกนกพร นาคปาน | หัวหน้ากลุ่มการพยาบาล (ลาป่วย) |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-------------------------------|----------------------------------|
| ๑. นายกิตติพงศ์ ศักดิ์สวัสดิ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๒. นางวิไลลักษณ์ ชูทอง | นักจัดการงานทั่วไป |

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายอรรถสิทธิ์ แดงมณี นายแพทย์เชี่ยวชาญ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา แจ้งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ จากการเข้าร่วมประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕

๑.๑ อธิบดีกรมอนามัย เน้นเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณ ในภาพรวมทุกงบประมาณ ตามคะแนน กพร. ศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา อยู่อันดับล่าง ๆ (ติดที่งบประมาณ ฝากกลุ่มอำนาจการ ตามเรื่องครุภัณฑ์ตรวจวิเคราะห์และทดสอบคุณภาพน้ำเพื่อพัฒนาศักยภาพห้องปฏิบัติการในการเฝ้าระวังอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อสุขภาพ (แล็บน้ำ) และปรับปรุงการก่อสร้าง) /งบดำเนินงาน ศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา ได้ ๔๖% จึงเน้นเรื่องเงินกันเบิกเหลือมปี ๑ ยอด คือ รายการบ้านพักข้าราชการระดับ ๗ - ๘ จำนวน ๒ หลัง ซึ่งเบิกจ่ายไม่ตรงตามงวดงาน สัญญาสิ้นสุดวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ แต่ยังมีงวดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ จำนวน ๓ งวดงาน เป็นเงิน ๑,๑๗๙,๕๐๐ บาท หากถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ไม่สามารถเบิกจ่ายได้หมด ให้ทำเรื่องขอยยืมเงินกันเบิกเหลือมปี ไปยังกองคลัง กรมอนามัย

- งบประมาณแจ้งเพิ่มเติม ๖ เดือนหลัง ที่จะโอนมาให้ ๗๕% (ของศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา)

มติที่ประชุม - ผู้อำนวยการศูนย์ฯ ขอให้ผู้รับผิดชอบโครงการของแต่ละคลัสเตอร์สรุปกิจกรรมที่ยังไม่ได้ดำเนินการจัดทำแผน และส่งให้ นายกิตติพงศ์ ศักดิ์สวัสดิ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบแผนกิจกรรมฯ ภายในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕

๑.๒ สรุปรายงานการดำเนินงาน Retirement Home เพื่อจัดเป็นสถานที่พักรองรับและจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุหลังเกษียณ รวมถึงฝึกอบรมการเตรียมความพร้อมของการเข้าสู่วัยผู้สูงอายุบุคลากรกรมอนามัย ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี แผนการสร้างปี ๖๖ - ๗๐ บนพื้นที่ ๑๐๐ ไร่ มีพื้นที่ว่างสำหรับก่อสร้าง ๕ อาคาร ในพื้นที่ใช้งาน ๓๐ ไร่ แผนการดำเนินงาน โดยจะสำรวจความต้องการบุคลากรกรมอนามัยที่จะเกษียณ และบุคลากรช่วงอายุ ๔๕ - ๕๕ ปี ประจำปี ๒๕๖๕ พร้อมทั้งจัดทำเวทีประชาคมร่วมกับศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี/เครือข่าย

๑.๓ ประชุมเตรียมความพร้อมของคณะกรรมการควบคุมขาดสารไอโอดีนฯ ในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สด็จติดตามโครงการขาดสารไอโอดีน ส่วนกลาง

มติที่ประชุม - มอบกลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพ เตรียมข้อมูล เพื่อให้กับส่วนกลาง ในเรื่องของการขาดสารไอโอดีนที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่มวัย มีแผนจะแก้ไขอย่างไร รวมทั้งกลุ่มวัยที่เกี่ยวข้องในเรื่องพัฒนาการ / โภชนาการ / พื้นที่ กพด. และผู้สูงอายุ

๑.๔ การตอบแบบสำรวจข้อมูลอนามัยโพล จะถูกขับเคลื่อนในส่วนของการตรวจราชการ เนื่องจากบางเขตมีการรายงานในการตรวจราชการ โดยฝากให้ประชาสัมพันธ์ตอบแบบสอบถาม และเพิ่มเรื่องของอนามัยโพล ในการตรวจราชการ

วาระที่ ๒ การรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕

นางภิญญา ศรีเงินถม นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กลุ่มอำนวยการ แจ้งให้ที่ประชุมพิจารณาการประชุมนคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

มติที่ประชุม - รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕

เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ นายกิตติพงศ์ ศักดิ์สวัสดิ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน รายงานงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

ผลการเบิกจ่ายปีงบประมาณ 2565 คอ.12 ยะลา ตามระบบ GFMS ณ 10 มีค.65							
	งบประมาณ	ก่อนปี	เบิกจ่าย	% เบิกจ่าย	รวม (ก่อนปี+เบิกจ่าย)	% รวม	คงเหลือ
งบอุดหนุน : เงินเบิกแทนกัน	200,000			0.00		0.00	200,000.00
แผนงาน : บุคลากรภาครัฐ	1,524,370		1,416,476.37	92.92	1,416,476.37	92.92	107,893.63
แผนงาน : บูรณาการสร้างรายได้จากการท่องเที่ยว	42,000		41,113.00	97.89	41,113.00	97.89	887.00
แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศึกษาภาคคนตลอดช่วงชีวิต	1,192,695		1,190,830.81	99.84	1,190,830.81	99.84	1,864.19
ผลผลิตที่ 1. : งบดำเนินงาน (แม่และเด็ก)	323,226		322,041.99	99.63	322,041.99	99.63	1,184.01
ผลผลิตที่ 2. : งบดำเนินงาน (วัยทำงาน)	17,500		17,174.82	98.14	17,174.82	98.14	325.18
ผลผลิตที่ 3. : งบดำเนินงาน (วัยเรียนวัยอนุ)	145,072		145,072.00	100.00	145,072.00	100.00	-
ผลผลิตที่ 4. : งบดำเนินงาน (กลุ่มสูงอายุ)	80,500		80,218.00	99.65	80,218.00	99.65	282.00
ผลผลิตที่ 5. : งบดำเนินงาน (วัยเรียนวัยอนุภายใต้แผนแม่บทเฉพาะกิจ)	553,897		553,897.00	100.00	553,897.00	100.00	-
ผลผลิตที่ 6. : งบดำเนินงาน (ความรอบรู้วัยทำงานสุขภาพดี)	72,500		72,427.00	99.90	72,427.00	99.90	73.00
แผนงาน : ยุทธศาสตร์สร้างเสริมให้คนมีสุขภาพะที่ดี	964,715	20,000	940,571.56	97.50	960,571.56	99.57	4,143.44
ผลผลิตที่ 1. : งบดำเนินงาน	446,220	20,000	426,106.09	95.49	446,106.09	99.97	113.91
ผลผลิตที่ 2. : งบดำเนินงาน	192,500		192,484.00	99.99	192,484.00	99.99	16.00
ผลผลิตที่ 3. : งบดำเนินงาน	325,995		321,981.47	98.77	321,981.47	98.77	4,013.53
แผนงาน : ฟื้นฟูสภาพและพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	9,985,810	6,241,310	1,379,582.00	13.82	7,620,892.00	76.32	2,364,918.00
ผลผลิตที่ 1. : งบดำเนินงาน	200,000		90,082.00	45.04	90,082.00	45.04	109,918.00
ผลผลิตที่ 1. : งบลงทุน	9,785,810	6,241,310	1,289,500.00	13.18	7,530,810.00	76.96	2,255,000.00
แผนงาน : บูรณาการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสังคมสูงวัย	932,215		926,597.93	99.40	926,597.93	99.40	5,617.07
ผลผลิตที่ 1. : งบดำเนินงาน	760,215		756,606.92	99.53	756,606.92	99.53	3,608.08
ผลผลิตที่ 2. : งบดำเนินงาน	172,000		169,991.01	98.83	169,991.01	98.83	2,008.99
แผนงาน : บูรณาการจัดการมลพิษและสิ่งแวดล้อม	81,000	9,630	71,318.92	88.05	80,948.92	99.94	51.08
ผลผลิตที่ 1. : งบดำเนินงาน							
แผนงาน : บูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ	42,500	10,000	32,356.00	76.13	42,356.00	99.66	144.00
ผลผลิตที่ 1. : งบดำเนินงาน							
รวมทั้งสิ้น GFMS	14,965,305	6,280,940	5,998,846.59	40.09	12,279,786.59	82.06	2,685,518.41

สรุปรายงานการรับ-จ่าย เงินบำรุง คอ.12 ยะลา ปีงบประมาณ 2565

เดือน	รายรับ	รายจ่าย	รวม : รับสูงกว่า / - ต่ำกว่ารายจ่าย	คงเหลือ
ปีงบประมาณ 64 (ตุล.63-กย.64)	40,368,959.87	45,258,965.41	-4,890,005.54	23,136,389.11
ยอดยกมาเดือน กย.64				23,136,389.11
ตุลาคม 64	4,691,144.66	2,398,754.80	2,292,389.86	25,428,778.97
พฤศจิกายน 64	3,951,321.02	3,070,347.60	880,973.42	26,309,752.39
ธันวาคม 64	5,129,765.69	3,102,301.41	2,027,464.28	28,337,216.67
มกราคม 65	9,547,752.87	4,198,671.13	5,349,081.74	33,686,298.41
กุมภาพันธ์ 65	2,284,691.28	2,687,119.60	-402,428.32	33,283,870.09
มีนาคม 65				
เมษายน 65				
พฤษภาคม 65				
มิถุนายน 65				
กรกฎาคม 65				
สิงหาคม 65				
กันยายน 65				
รวมทั้งสิ้น	25,604,675.52	15,457,194.54	10,147,480.98	33,283,870.09

๓.๒ นางสุภาคม ชังคะสุวรรณ หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ รายงานงบลงทุน ปี ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕
 - บ้านพักข้าราชการ ระดับ ๗ - ๘ จำนวน ๒ หลัง กำลังดำเนินการอยู่ในงวดที่ ๖ - ๗ คาดว่างวดที่ ๖ ส่งมอบ
 งานได้ในวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕ / วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ครบกำหนดสัญญา ต้องกันเงินเหลือมปี
 - ปรับปรุงคลินิกเด็กดีเด็กป่วย ประกาศผู้ชนะการเปิดซอง ในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕ / ทำหนังสือถึงผู้ชนะการ
 เปิดซอง เพื่อให้มาทำสัญญา ในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม - รับทราบ

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบและพิจารณา

๔.๑ แนวทางการกักตัวและการปฏิบัติตัวสำหรับบุคลากรที่ติดเชื้อโควิดและกลุ่มเสี่ยง

ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา แจ้งเบื้องต้น ส่วนภูมิภาค ยังไม่มีมาตรการ WFH แต่ให้กักตัวเฉพาะ
 บุคลากรที่มีผลตรวจเป็นบวก/ ส่วนกลาง ให้มี WFH / ส่วนภูมิภาค (โดยทางโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่
 ๑๒ ยะลา จะทำหนังสือแจ้งเวียนอีกครั้ง)

๔.๒ นางสาวอัสวานีย์ รอกา ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ หรือเรื่อง แนวทางการดูแลบุคลากรที่
 ติดเชื้อโควิด จะเป็นการดูแลแบบผู้ป่วยนอก มีการติดตามอาการภายใน ๔๘ ชั่วโมง จัดยาให้ /กรณีบุคลากรในกลุ่ม
 ติดเชื้อโควิด ให้หัวหน้าติดตามการได้รับยา หากมีปัญหาให้ปรึกษาทีม IC

มติที่ประชุม - รับทราบ ศูนย์ฯ จะสนับสนุนให้ยืมเครื่องวัด O2Sat โดยเบิกจากงานพัสดุ

๔.๓ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา แจ้ง รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงสาธารณสุข และอธิบดีกรมอนามัย
 จะลงพื้นที่เพื่อดูงาน Covid Free Setting ณ อำเภอเบตง จังหวัดยะลา ประมาณเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ โดยให้ดำเนินการ
 เกี่ยวกับเรื่อง “ก้าวทำใจ” และดูงาน ณ โรงพยาบาลเบตง

มติที่ประชุม - มอบนายมานะ หะสาเมาะ ประสานกับจังหวัด ผู้ตรวจราชการ และสื่อมวลชน

๔.๔ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา แจ้งเรื่องการประชุมการสร้างเสริมสุขภาพกลุ่มวัย ในวันที่ ๒๔
 มีนาคม ๒๕๖๕ และให้บุคลากรศูนย์ฯ เข้าร่วมประชุม โดยเปิดใน Facebook

ไตรมาส 2 ภาพรวม			
เป้าหมายร้อยละการเบิกจ่าย			ศอ.12
เดือน	สะสม	รายเดือน	%จ่าย
ม.ค.65		39	25.76
ก.พ.65		45	29.53
มี.ค.65	50	50	

ศูนย์อนามัยที่ 12 ยะลา

งบประมาณ ปี พ.ศ.2565

สรุปสถานการณ์เบิกจ่าย 2 งบรายจ่าย และเป้าหมายเบิกจ่าย เดือนมีนาคม ร้อยละ 50 (งบดำเนินงาน งบลงทุน) ไตรมาสที่ 2 ข้อมูล ณ 10 มี.ค.65

รายการ	จัดสรรทั้งปี	เบิกจ่าย	%เบิกจ่าย	เป้าหมาย ร้อยละ 50	เป้าหมาย ร้อยละ 50 ที่ต้องเบิก+เพิ่ม/-เกิน
งบดำเนินงาน	9,887,250	4,709,346.59	47.63	4,943,625.00	234,278.41
-ค่าใช้จ่ายตามสิทธิ์	3,207,000	1,416,476.37	44.17	1,603,500.00	+187,023.63
-ค่าใช้จ่ายพื้นฐาน	1,995,000	2,117,916.22	106.16	997,500.00	-1,120,416.22
-โครงการแผนปฏิบัติการ	3,325,200	961,825.00	28.92	1,662,600.00	+700,775.00
-โครงการภารกิจ	1,330,050	213,129.00	16.02	665,025.00	+451,896.00
-โครงการสนับสนุน	30,000	-	-	15,000.00	+15,000.00
งบลงทุน	9,785,810	1,289,500.00	13.18	4,892,905.00	+3,603,405.00
งบเบิกแทนกัน	200,000	-	0.00	100,000.00	+100,000.00
ศอ.12 ยะลา	19,873,060	5,998,846.59	30.19	9,936,530.00	+3,937,683.41

รายงานการกำกับติดตาม งบลงทุน ปีงบประมาณ 2565 (9,785,810 บาท)							
ศูนย์อนามัยที่ 12 ยะลา ข้อมูล ณ วันที่ 10 มีนาคม 2565							
ที่	แผนงาน โครงการ	จำนวนเงิน	งบประมาณ	ขั้นตอนดำเนินการ	ก่องนี้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
	ครุภัณฑ์ (ไม่เกิน 500,000-บาท)	4	826,500			826,500	-
1	1.เครื่องตรวจสภาพการมองเห็น	1 เครื่อง	280,000	เบิกจ่าย		280,000	-
2	2.เครื่องวัดปริมาณฝุ่นละอองในอากาศแบบอ่านค่าได้ทันที	1 เครื่อง	200,000	เบิกจ่าย		200,000	-
3	3.เครื่องเก็บตัวอย่างอากาศ ชนิดติดตัวบุคคล	1 เครื่อง	260,000	เบิกจ่าย		260,000	-
4	4.ชุดกล้องถ่ายภาพดิจิทัล ดิจเงินเหลือคืน -100	1 เครื่อง	86,500	เบิกจ่าย		86,500	-
	ครุภัณฑ์ (500,0001 ขึ้นไป)	1	6,241,310		6,241,310	-	-
5	1.ชุดครุภัณฑ์ตรวจวิเคราะห์และทดสอบคุณภาพน้ำเพื่อพัฒนาศักยภาพห้องปฏิบัติการในการเฝ้าระวังอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อสุขภาพ ดิจเงินเหลือคืน -5,390	1 ชุด	6,241,310	รอส่งมอบของครบกำหนด ตามสัญญา 28 พ.ค.65	6,241,310		-
	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2	2,718,000			463,000	2,255,000
6	1.ปรับปรุงคลินิคเด็กดี เด็กป่วย	1 งาน	2,255,000	รายงานผลการเปิดของ พร้อมประกาศผู้ชนะ เสนอผู้ว่าราชการจังหวัด			2,255,000
7	2.ปรับปรุงจุดรับบริการด้านหน้าโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ดิจเงินเหลือคืน-300	1 งาน	463,000	เบิกจ่าย		463,000	-
	รวมทั้งหมด	7	9,785,810		6,241,310	1,289,500	2,255,000

๔.๕ นางสาวเสาวคนธ์ ภักดี หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน แจ้งเรื่องการจัดประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมครั้งที่ ๑๕ พ.ศ.๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ และขอให้ส่งผลงานวิชาการเข้าร่วมนำเสนอในการประชุมวิชาการฯ มายังคณะกรรมการ กพว. ของศูนย์ฯ เพื่อตรวจสอบผลงานก่อนส่ง ซึ่งจะหมดเขตวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ (ขณะนี้ทางศูนย์ฯ ยังไม่มีการส่งผลงานเข้าร่วมนำเสนอ)
มติที่ประชุม - รับทราบ ให้ตรวจสอบรายชื่อผู้ที่ทำ อวช. และแจ้งให้ส่งผลงาน

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.



.....
(นางภิญญา ศรีเงินถม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
ผู้จดยางงานการประชุม



.....
(นางสุภาคม ชิ่งคะสุวรรณ)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม