



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา กลุ่มอำนวยการ โทร. ๐ ๗๓๒๑ ๒๘๖๒ โทรสาร. ๐ ๗๓๒๑ ๓๗๔๗

ที่ สธ ๐๙๒๒.๐๑/

วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการประชุมคณะทำงานตัวชี้วัด ๒.๖ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๒ (ผ่านประธานตัวชี้วัด ๒.๖)

ด้วยคณะทำงานตัวชี้วัด ๒.๖ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ได้ดำเนินการวิเคราะห์สถานการณ์ปัญหา และแนวทางการพัฒนาขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใส ศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (รอบ ๕ เดือนแรก) พบประเด็นที่ต้องพัฒนาและปรับปรุงให้เกิดประสิทธิภาพ เพื่อช่วยยกระดับผลคะแนนในประเด็นที่เป็น Gap ดังนี้

ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ในประเด็น

- ท่านทราบเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด
- หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วมในตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ในประเด็น สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน มากน้อยเพียงใด

ประเด็นที่ควรพัฒนา

๑. กลุ่มงานแต่ละกลุ่มงานกำหนดประชุมชี้แจงงบประมาณรายไตรมาส ภายในกลุ่มงานและ รายงานการประชุมให้ คกก.บริหาร
๒. แจ้งข้อมูลผ่านไลน์ OA (งบประมาณ) และไลน์ชุมชน
๓. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนเข้ากลุ่มไลน์ OA(งบประมาณ)ให้มากขึ้น

ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็น

- ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวก
- ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง
- ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินอย่างถูกต้อง
- หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม/พวกพ้อง

ประเด็นที่ควรพัฒนา

๑. วางระบบการยืมทรัพย์สินราชการ
๒. กำหนดขั้นตอนการยืมให้ชัดเจน โดยให้ทุกกลุ่มงานมีส่วนร่วม
๓. สื่อสารประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ทราบ

โดยมีรายละเอียดเพิ่มเติมตามรายงานการประชุมของคณะทำงานตัวชี้วัดที่ ๒.๖ ซึ่งแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณา แจ้ง

๑. กลุ่มงานแต่ละกลุ่มงานกำหนดประชุมชี้แจงงบประมาณรายไตรมาส ภายในกลุ่มงานและรายงานการประชุมให้ คกก.บริหาร
๒. หัวหน้ากลุ่มงานแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มไลน์ OA งบประมาณ เพื่อเปิดโอกาสให้ทุกคนมีส่วนร่วมในตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ และสอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน โดยสามารถ ถาม-ตอบ และชี้แจงข้อสงสัยเฉพาะบุคคล ในกลุ่มไลน์ดังกล่าว
๓. ให้ทุกกลุ่มงานมีส่วนร่วมในการวางระบบการพิมพ์สินราชการ และกำหนดขั้นตอนการพิมพ์ให้ชัดเจน



(นางภิญญา ศรีเงินถม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
เลขานุการ ตัวชีวิตที่ ๒.๖

วิมล น.อ. สุพวีร์
เพื่อไม่สะดวกเวลาพิจารณา

(นางสุภาคม ชังคะสุวรรณ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ
๙ พ.ค. ๖๕

ทราบ

11 พฤศจิกายน ๖๕
นางวิมล น.อ. สุพวีร์

© ๒๕๖๕ ๑๐๓๓๖
(นายอรรถสิทธิ์ แดงมณี)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม)
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา
๑๑ พ.ค. ๒๕๖๕